



Городской округ Архангельской области «Северодвинск»

**НАЧАЛЬНИК ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОДВИНСКА**

## **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 08.12.2023 № 32  
г. Северодвинск Архангельской области

**О внесении изменений  
в Порядок составления  
и ведения сводной бюджетной  
росписи, бюджетных росписей  
главных распорядителей  
средств местного бюджета  
(главных администраторов  
источников финансирования  
дефицита местного бюджета)  
муниципального образования  
«Северодвинск», утвержденный  
распоряжением начальника  
Финансового управления  
от 18.12.2015 № 19  
(в редакции от 14.12.2022)**

В целях актуализации муниципального правового акта: ---

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета) муниципального образования «Северодвинск», утвержденный распоряжением начальника Финансового управления Администрации Северодвинска от 18.12.2015 № 19 (в редакции от 14.12.2022).

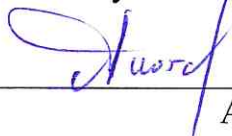
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года, за исключением пункта 4 изменений, действие которого распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Начальник Финансового управления

Н.А. Терентьева



Согласованы:  
Начальник отдела № 2  
УФК по Архангельской области  
и Ненецкому автономному округу



А.С. Плотский

Утверждены  
распоряжением начальника  
Финансового управления  
Администрации Северодвинска  
от 08.12.2023 № 32

#### Изменения,

которые вносятся в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета) муниципального образования «Северодвинск», утвержденный распоряжением начальника Финансового управления от 18.12.2015 № 19 (в редакции от 14.12.2022)

1. В преамбуле:

1) абзац третий изложить в следующей редакции:

«- Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи федерального бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств федерального бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств;»;

2) абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«- Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета Архангельской области, бюджетных росписей главных распорядителей средств областного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита областного бюджета);»;

3) абзац пятый изложить в следующей редакции:

«- Порядком направления обращений высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации (местных администраций), органов управления государственными внебюджетными фондами в Федеральное казначейство, их рассмотрения Федеральным казначейством и особенностей передачи функций финансовых органов субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), органов управления государственными внебюджетными фондами, связанных с исполнением соответствующего бюджета, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.08.2023 № 130н (далее – Порядок 130н);»;

4) абзац девятый изложить в следующей редакции:

«- в целях организации исполнения местного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита местного бюджета и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета (далее именуется – сводная роспись), бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (далее – главные распорядители),



главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (далее – бюджетная роспись).».

2. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Курирующий отдел Финансового управления доводит до главного распорядителя, главного администратора бюджетные данные в электронном виде через Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу расходным расписанием в разрезе классификации расходов (глава, раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов), классификации источников финансирования дефицитов (глава, группа, подгруппа, статья, вид источника финансирования дефицитов бюджетов).».

3. Абзац третий пункта 15 изложить в следующей редакции:

«Главные распорядители в установленный срок вносят изменения (увеличения, уменьшения) бюджетных ассигнований в программный комплекс «Хранилище-КС» во вкладке «Корректировка бюджета» и направляют корректировки на бумажном носителе и в электронном виде (в формате Microsoft Word) по каждой сумме с указанием полного набора кодов бюджетной классификации (глава, раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов, региональная классификация, дополнительная классификация) и оснований вносимых изменений.».

4. В четвертом абзаце пункта 15.2. слова «ГЗ 0 0000000» заменить на «ГМ 0 0000000».

5. Абзац третий раздела IX изложить в следующей редакции:

«- главным распорядителем средств местного бюджета в течение 3 рабочих дней направляется в курирующий отдел Финансового управления Справка об изменении бюджетной росписи главного распорядителя на текущий финансовый год и плановый период по форме согласно приложению № 7а к настоящему Порядку и докладная записка согласно приложению № 8. При оформлении Справки об изменении бюджетной росписи главного распорядителя на текущий финансовый год и плановый период по форме согласно приложению № 7а в графе 7 указывается код региональной классификации, в графе 8 указывается код цели, присвоенный межбюджетному трансферту Федеральным казначейством или министерством финансов Архангельской области и отраженный в распоряжении главного распорядителя средств областного бюджета о передаче полномочий получателя средств областного бюджета Архангельской области по перечислению межбюджетных трансфертов в местный бюджет;».

6. В абзаце пятом пункта 26 исключить слова «(далее – главные распорядители)».

7. Приложение № 8, приложение № 11 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 8  
к Порядку составления и ведения сводной  
бюджетной росписи, бюджетных росписей  
главных распорядителей средств  
местного бюджета (главных администраторов  
источников финансирования дефицита  
местного бюджета) муниципального  
образования «Северодвинск», утвержденному  
распоряжением начальника Финансового  
управления от 18.12.2015 № 19  
(в редакции от 08.12.2023)

Согласовано:  
Начальник Финансового управления  
Администрации Северодвинска

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### ДОКЛАДНАЯ ЗАПИСКА

В докладной записке на внесение изменений в сводную бюджетную роспись указывается:

1. Основание для внесения изменений в сводную бюджетную роспись.
2. Справка об изменении бюджетной росписи главного распорядителя средств местного бюджета на текущий финансовый год и плановый период согласно приложению № 7 (№7а) к Порядку исполнения сводной бюджетной росписи.
3. Обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемым расходам, в том числе по расходам на заработную плату и обеспечение заработной платы не ниже минимального размера оплаты труда.
4. Процент отклонения уточненного плана с учетом предлагаемых изменений по сравнению с утвержденным решением о бюджете в последней редакции, по кодам ведомственной и функциональной классификации расходов, в рамках статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Исполнитель: \_\_\_\_\_

Руководитель главного распорядителя  
средств местного бюджета: \_\_\_\_\_

Заключение  
курирующего отдела по предлагаемым изменениям: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Исполнитель: \_\_\_\_\_

Начальник курирующего отдела Финансового управления: \_\_\_\_\_

Приложение № 11  
к Порядку составления и ведения сводной  
бюджетной росписи, бюджетных росписей  
главных распорядителей средств  
местного бюджета (главных администраторов  
источников финансирования дефицита  
местного бюджета) муниципального  
образования «Северодвинск», утвержденному  
распоряжением начальника Финансового  
управления от 18.12.2015 № 19  
(в редакции от 08.12.2023)

**Справка №**  
**об изменении росписи расходов на \_\_\_\_\_ и плановый период**

(наименование главного распорядителя, получателя бюджетных ассигнований)

Основание:

Вид изменения:

По вопросу:

(рублей)

Код						Сумма изменений (+, -)		
главного распоря- дителя	раздела подраздела	целевой статьи	вида расходов	цели	регкласс	текущий финансов ый год	I год планового периода	II год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего:								

Дата

Руководитель \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_

.»