



Городской округ Архангельской области «Северодвинск»

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРОДВИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.06.2024 № 320-па
г. Северодвинск Архангельской области

**Об утверждении Порядка
предоставления субсидии
на возмещение недополученных
доходов транспортных
организаций, связанных
с перевозками отдельных
категорий граждан в автобусах
городских и пригородных
маршрутов регулярных перевозок
по регулируемым тарифам
на территории Северодвинска**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов транспортных организаций, связанных с перевозками отдельных категорий граждан в автобусах городских и пригородных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Северодвинска.

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации Северодвинска от 29.03.2021 № 112-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов транспортных организаций, связанных с перевозками отдельных категорий граждан в автобусах городских и пригородных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории муниципального образования «Северодвинск»;

постановление Администрации Северодвинска от 06.08.2021 № 292-па

«О внесении изменений в постановление Администрации Северодвинска от 29.03.2021 № 112-па»;

постановление Администрации Северодвинска от 18.02.2022 № 59-па «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов транспортных организаций, связанных с перевозками отдельных категорий граждан в автобусах городских и пригородных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории муниципального образования «Северодвинск»;

постановление Администрации Северодвинска от 07.04.2022 № 152-па «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов транспортных организаций, связанных с перевозками отдельных категорий граждан в автобусах городских и пригородных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории муниципального образования «Северодвинск»;

постановление Администрации Северодвинска от 03.08.2022 № 320-па «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов транспортных организаций, связанных с перевозками отдельных категорий граждан в автобусах городских и пригородных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории муниципального образования «Северодвинск»;

постановление Администрации Северодвинска от 07.03.2023 № 87-па «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов транспортных организаций, связанных с перевозками отдельных категорий граждан в автобусах городских и пригородных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории муниципального образования «Северодвинск»;

постановление Администрации Северодвинска от 26.10.2023 № 450-па «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов транспортных организаций, связанных с перевозками отдельных категорий граждан в автобусах городских и пригородных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории муниципального образования «Северодвинск»;

постановление Администрации Северодвинска от 27.02.2024 № 85-па «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов транспортных организаций, связанных с перевозками отдельных категорий граждан в автобусах городских и пригородных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории муниципального образования «Северодвинск»;

постановление Администрации Северодвинска от 15.04.2021 № 143-па «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов транспортных организаций, связанных с перевозками категорий граждан, установленных статьями 2 и 4 федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», в автобусах городских и пригородных маршрутов регулярных перевозок

по регулируемым тарифам на территории муниципального образования «Северодвинск»;

постановление Администрации Северодвинска от 08.08.2022 № 323-па «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов транспортных организаций, связанных с перевозками категорий граждан, установленных статьями 2 и 4 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», в автобусах городских и пригородных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории муниципального образования «Северодвинск»;

постановление Администрации Северодвинска от 22.03.2023 № 141-па «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов транспортных организаций, связанных с перевозками категорий граждан, установленных статьями 2 и 4 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», в автобусах городских и пригородных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории муниципального образования «Северодвинск»;

постановление Администрации Северодвинска от 10.11.2023 № 472-па «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов транспортных организаций, связанных с перевозками категорий граждан, установленных статьями 2 и 4 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», в автобусах городских и пригородных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории муниципального образования «Северодвинск»;

постановление Администрации Северодвинска от 15.04.2024 № 195-па «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов транспортных организаций, связанных с перевозками категорий граждан, установленных статьями 2 и 4 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», в автобусах городских и пригородных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории муниципального образования «Северодвинск».

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2024.

4. Отделу по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска обнародовать настоящее постановление, разместив его в сетевом издании «Вполне официально» (вполне-официально.рф).

И.о. Главы Северодвинска



Е.С. Попов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Северодвинска
от 21.06.2024 № 320-па

Порядок
предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов
транспортных организаций, связанных с перевозками отдельных категорий
граждан в автобусах городских и пригородных маршрутов регулярных
перевозок по регулируемым тарифам на территории Северодвинска

I. Общие положения

1. Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов транспортных организаций, связанных с перевозками отдельных категорий граждан в автобусах городских и пригородных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Северодвинска (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

2. Настоящий Порядок распространяется на случаи возмещения затрат, возникающих в результате установления льготных тарифов, а именно предоставления бесплатного (льготного) проезда, в соответствии с постановлениями Администрации Северодвинска.

3. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

отбор – организация и проведение отбора Получателя субсидии, который имеет право на получение субсидии на возмещение недополученных доходов транспортных организаций, связанных с перевозками отдельных категорий граждан в автобусах городских и пригородных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Северодвинска;

организатор отбора – Управление социального развития, опеки и попечительства Администрации Северодвинска (далее – Управление);

участник отбора – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, осуществляющие регулярные перевозки пассажиров по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования «Северодвинск» на основании муниципальных контрактов и подавший заявку на участие в отборе;

заявка – комплект документов, оформленный в соответствии с требованиями настоящего Порядка, представляемый участником отбора;

победитель отбора – участник отбора, который удовлетворяет критериями отбора получателя субсидии, имеющего право на получение субсидии, и заявка которого не отклонена в соответствии с настоящим Порядком;

субсидия – субсидия на возмещение недополученных доходов транспортных организаций, связанных с перевозками отдельных категорий граждан в автобусах городских и пригородных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Северодвинска;

соглашение – соглашение о предоставлении субсидии;

получатель субсидии – победитель отбора, соответствующий требованиям настоящего Порядка, с которым в соответствии с настоящим Порядком Управление заключило соглашение;

бесплатный (льготный) проезд – бесплатный (льготный) проезд отдельным категориям гражданам в автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных автобусных перевозок на территории муниципального образования «Северодвинск», предоставляемый при предъявлении льготной транспортной карты или личной банковской карты, зарегистрированной в региональной информационной автоматизированной системе учета и оплаты проезда на автомобильном и водном транспорте по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Архангельской области;

региональная информационная автоматизированная система учета и оплаты проезда на автомобильном и водном транспорте по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Архангельской области – программно-аппаратный комплекс, предназначенный для обеспечения информационного и технологического взаимодействия при оказании услуг по перевозке пассажиров в городском пассажирском транспорте общего пользования на территории муниципального образования «Северодвинск», регистрации учета и оплаты проезда с формированием отчетности о количестве поездок (далее – РИС АСУОП);

оператор РИС АСУОП – организация, осуществляющая создание, эксплуатацию РИС АСУОП на территории муниципального образования «Северодвинск», обеспечение информационного и технологического взаимодействия субъектов правоотношений и иные функции в соответствии с Правилами и нормами действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Архангельской области, правовыми актами органов государственной власти Архангельской области, государственных бюджетных учреждений Архангельской области и муниципальными нормативными правовыми актами. Распоряжением министерства связи и информационных технологий Архангельской области от 21.01.2019 № 4-р «О вводе в эксплуатацию региональной информационной

автоматизированной системы учета и оплаты проезда на территории Архангельской области» оператором РИС АСУОП определено государственное бюджетное учреждение Архангельской области «Архангельский телекоммуникационный центр».

4. Главным распорядителем бюджетных средств является Управление, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, как получателю бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период. Период, на который получатель субсидии имеет право на получение субсидии, указывается в объявлении о проведении отбора.

5. Субсидия предоставляется с целью повышения качества жизни отдельных категорий граждан в Северодвинске за счет мер социальной поддержки в виде предоставления бесплатного (льготного) проезда в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка населения Северодвинска», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 23.03.2023 № 142-па (далее – муниципальная программа «Социальная поддержка населения Северодвинска»), путем возмещения недополученных доходов получателю субсидии, который предоставляет бесплатный (льготный) проезд.

6. Информация о субсидии подлежит размещению Финансовым управлением Администрации Северодвинска на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Единый портал) (в разделе Единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Порядок проведения отбора получателя субсидии для предоставления субсидии

7. Организатор отбора осуществляет подготовку объявления о проведении отбора и передает его в Отдел по связям со средствами массовой информации Администрации Северодвинска для размещения на официальном сайте Администрации Северодвинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный интернет-сайт Администрации Северодвинска).

8. Дата размещения объявления о проведении отбора на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска и сроки его проведения устанавливаются Управлением.

9. Объявление размещается на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска не позднее, чем за 11 календарных дней до окончания срока приема заявок, с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты организатора отбора;

доменного имени и (или) указателя страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в случае проведения отбора через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

критерии отбора в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным критериям в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка;

порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с разделом III настоящего Порядка;

порядка возврата заявок на доработку;

порядка отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, максимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение;

условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

10. Субсидия предоставляется по результатам отбора, проводимого в форме запроса предложений на основании заявок участников отбора.

11. Право на получение субсидии имеет победитель отбора, с которыми Управление заключило соглашение.

12. Результаты отбора утверждаются распоряжением начальника Управления социального развития, опеки и попечительства Администрации Северодвинска.

13. Критерии отбора:

участник отбора должен осуществлять регулярные перевозки пассажиров по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования «Северодвинск» на основании муниципальных контрактов;

у участника отбора должно быть заключено соглашение о технологическом присоединении к РИС АСУОП.

14. Для участия в отборе участник отбора вправе подать только одну заявку на участие в отборе по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку. Участник отбора самостоятельно перед предоставлением заявки в Управление согласовывает подтверждение соответствия критериям, указанным в пункте 13 настоящего Порядка, с Комитетом ЖКХ, ТиС.

15. Участник отбора вправе внести изменения в заявку на участие в отборе. Изменения в заявку направляются в письменном виде до даты срока окончания подачи заявок.

Участник отбора вправе отозвать направленную заявку на участие в отборе в любое время до даты срока окончания подачи заявок. Управление возвращает заявку на участие в отборе по письменному заявлению (в свободной форме) участника отбора.

16. В отборе могут принимать участие лица, соответствующие критериям отбора, указанным в пункте 13, требованиям отбора, указанным в пункте 21 настоящего Порядка.

17. Управление рассматривает соответствие участников отбора требованиям настоящего Порядка, полноту представленных документов, отсутствие ошибок в расчетах, наличие всех подписей в документах, а также правильность оформления заявки в целом в течение десяти рабочих дней.

18. Основанием для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявки и отказа в предоставлении субсидии является:

1) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

3) несоответствие критериям отбора, установленным в пункте 13 настоящего Порядка;

4) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 21 настоящего Порядка;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

Отказ в допуске к участию в отборе по иным основаниям не допускается.

Информация об отклонения заявки участника в отборе доводится до сведения участника отбора письменно в пятидневный срок после издания распоряжения начальника Управления.

19. Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем издания распоряжения начальника Управления, итоги отбора размещаются на официальном интернет-сайте Администрации Северодвинска и письменно доводятся до сведения участников отбора с указанием:

даты, времени и места рассмотрения заявок;

информации об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информации об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименования участников отбора, которые имеют право на заключение соглашения, и предусмотренный бюджетом размер субсидии (в разрезе кодов бюджетной классификации).

20. В случае если не представлено ни одной заявки или всем участникам отбора отказано в предоставлении субсидии в соответствии с настоящим Порядком, отбор признается несостоявшимся.

III. Требования в части условий и порядка предоставления субсидий

21. На дату подачи заявки для участия в отборе участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участники отбора не должны находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не должен получать средства из местного бюджета в соответствии с муниципальными правовыми актами на цели установленные в пункте 5 настоящего Порядка;

5) участник отбора не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

22. В день подачи заявки для участия в отборе участником отбора Управление самостоятельно запрашивает:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы (далее – ФНС России) на дату подачи заявки, с целью установления соответствия требованиям, установленным подпунктом 1 пункта 21 настоящего Порядка;

2) данные на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу на дату подачи заявки, с целью установления соответствия требованиям, установленным подпунктами 2 и 3 пункта 21 настоящего Порядка;

3) данные на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации на дату подачи заявки, с целью установления соответствия требованиям, установленным подпунктом 5 пункта 21 настоящего Порядка.

23. Срок проведения Управлением проверки на соответствие требованиям, установленным к участнику отбора пунктом 21 настоящего Порядка, составляет один рабочий день.

24. Документами, подтверждающими соответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 21 настоящего Порядка, являются:

1) заявка на участие в отборе на право заключения соглашения о предоставлении субсидии на возмещение недополученных доходов транспортных организаций, связанных с перевозками отдельных категорий граждан в автобусах городских и пригородных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Северодвинска (приложение 1 к настоящему Порядку), которая подтверждает, что участник отбора соответствует требованиям пункта 21 настоящего Порядка и критериям отбора, установленным пунктом 13 настоящего Порядка;

2) справки, выписки, цифровое изображение, передающее содержимое дисплея (снимки экрана), другие документы, полученные Управлением самостоятельно, в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка.

25. Условием предоставления субсидии является заключение соглашения о предоставлении субсидии с победителем отбора в соответствии с типовой формой, утвержденной Финансовым управлением Администрации Северодвинска (далее – Финансовое управление).

В соглашение включается:

требование о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Управлением соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля муниципального образования «Северодвинск» (далее – органы муниципального финансового контроля) в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

26. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии победитель отбора должен соответствовать критериям отбора, указанным в пункте 13, требованиям, установленным пунктом 21 настоящего Порядка.

27. Управлением в течение не более 10 рабочих дней осуществляется подготовка проекта соглашения с победителем отбора и направляет его на электронный адрес победителя отбора, который указан в заявке. Победитель отбора должен подписать соглашение в течение не более 5 рабочих дней или в этот же период направить Управлению разногласия.

28. Субсидия перечисляется ежемесячно в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на текущий год.

Получатель субсидии ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в Управление:

расчет суммы средств на предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов транспортных организаций, связанных с перевозками отдельных категорий граждан в автобусах городских и пригородных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Северодвинска (далее – расчет), согласованный с Комитетом жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска, в части стоимости проездного билета на одну поездку, согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

счета (счета-фактуры);

акт об оказанных услугах за отчетный месяц.

Управление производит сверку расчета с информацией о количестве поездок, совершенных гражданами с использованием льготной транспортной карты и (или) банковских карт, зарегистрированных в РИС АСУОП (далее – карта), за отчетный период, которая предоставляется оператором РИС

АСУОП, на автомобильном и водном транспорте по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Архангельской области в соответствии с соглашением о передачи сведений по выданным картам и о количестве поездок, совершенных гражданами с использованием карты.

В целях эффективного использования лимитов бюджетных обязательств и освоения суммы субсидии за декабрь текущего года получатель субсидии представляет за период с 01 декабря по 20 декабря в срок до 25 декабря текущего года расчет с приложением счета (счета-фактуры), акта об оказанных услугах.

29. Размер субсидии, подлежащей перечислению получателю субсидии за период, определяется по формуле расчета:

$$\text{Суб}_{\text{за период}} = \sum_i K_{\text{беспл}} * C_{\text{тариф}} + \sum_j K_{\text{льготный}} * (C_{\text{тариф}} - C_{\text{льготный}})$$

где:

$K_{\text{беспл}}$ — количество совершенных бесплатных поездок для i категории граждан;

$K_{\text{льготный}}$ — количество совершенных льготных поездок для j категории граждан;

$C_{\text{тариф}}$ — полная стоимость проездного билета на одну поездку, действовавшая в указанный период;

$C_{\text{льготный}}$ — льготная стоимость проездного билета на одну поездку, действовавшая в указанный период для j категории граждан.

В случае если в месяце, за который производится предоставление субсидии, изменялась полная или льготная стоимость проездного билета для какой-либо категории граждан, то расчет субсидии ведется отдельно за каждый период месяца, когда стоимость была неизменной.

30. Управление в течение 20 рабочих дней с момента представления документов, указанных в пункте 28 настоящего Порядка, проверяет документы, затем оформляет заявку на финансирование в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на текущий год и представляет ее в Финансовое управление.

При наличии замечаний расчет направляется на доработку получателю субсидии. Получатель субсидии в течение трех рабочих дней устраняет замечания и направляет расчет Управлению. Повторная проверка и принятие расчета осуществляется Управлением не позднее пяти рабочих дней со дня повторного представления расчета.

На основании заявки Финансовое управление в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на текущий год и показателей кассового плана выплат перечисляет денежные средства на лицевой счет Управления в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

31. Управление производит перечисление средств субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый

в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия Управлением по результатам рассмотрения им документов, указанных в пункте 28 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 30 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.

32. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

33. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению.

34. Субсидия, полученная получателем субсидии в рамках данного Порядка, направляется только на возмещение недополученных доходов транспортных организаций, связанных с перевозками отдельных категорий граждан в автобусах городских и пригородных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Северодвинска.

IV. Требования к документам, осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

35. Ответственность за достоверность представляемых в Управление документов несет получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

36. Управление осуществляет контроль за своевременным представлением получателем субсидии документов. В случае непредставления документов в сроки, установленные настоящим Порядком, соглашением, Управление вправе принять решение о расторжении соглашения.

37. Управлением проводятся проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий. Органами муниципального финансового контроля проводятся проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

38. В случае выявления фактов нарушения порядка и условий предоставления субсидии, установленных по результатам проверок, проведенных Управлением и органами муниципального финансового контроля, получатель субсидии, обязан возвратить средства субсидии, использованные с нарушением в бюджет Северодвинска:

в течение 15 календарных дней со дня получения от Управления письменного требования о возврате субсидии, в случае если факты нарушений были установлены Управлением;

в срок, указанный в предписании или представлении органов

муниципального финансового контроля, в случае если проверка проводилась органами муниципального финансового контроля.

39. В случае невозврата бюджетных средств получателем субсидии взыскание средств производится в судебном порядке Управлением в течение 45 рабочих дней.

40. Управление и получатель субсидии несут ответственность за соблюдение условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение недополученных доходов
транспортных организаций, связанных
с перевозками отдельных категорий граждан
в автобусах городских и пригородных маршрутов
регулярных перевозок по регулируемым тарифам
на территории Северодвинска,
утвержденному постановлением
Администрации Северодвинска
от 21.06.2024 № 320-па

ЗАЯВКА

на участие в отборе на право заключения соглашения
о предоставлении субсидии на возмещение недополученных доходов
транспортных организаций, связанных с перевозками отдельных категорий
граждан в автобусах городских и пригородных маршрутов регулярных
перевозок по регулируемым тарифам на территории Северодвинска

Дата подачи заявки _____

Изучив Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов транспортных организаций, связанных с перевозками отдельных категорий граждан в автобусах городских и пригородных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Северодвинска (далее – Порядок), утвержденный постановлением Администрации Северодвинска от _____ № _____, а также объявление о проведении отбора на официальном интернет-сайт Администрации Северодвинска

и согласившись с условиями проведения отбора и условиями заключения соглашения о предоставлении субсидии,

(наименование участника отбора)

в лице

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) представителя участника отбора)

действующего на основании

(наименование документа)

Просим рассмотреть нашу заявку для заключения соглашения о предоставлении субсидии на возмещение недополученных доходов транспортных организаций, связанных с перевозками отдельных категорий граждан в автобусах городских и пригородных маршрутов регулярных

перевозок по регулируемым тарифам на территории Северодвинска.

Мы подтверждаем, что согласны со всеми положениями Порядка и что представленные нами сведения являются полными и достоверными во всех деталях.

Декларируем, что на дату подачи заявки для участия в отборе соответствуем следующим критериям отбора:

1) осуществляем регулярные перевозки пассажиров по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования «Северодвинск» на основании муниципальных контрактов;

2) заключено соглашение о технологическом присоединении к региональной информационной автоматизированной системе учета и оплаты проезда на автомобильном и водном транспорте по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Архангельской области.

Декларируем, что на дату подачи заявки для участия в отборе соответствуем следующим требованиям:

1) не являемся иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находимся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находимся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не получаем средства из местного бюджета в соответствии с муниципальными нормативными актами в целях повышения качества жизни отдельных категорий граждан в Северодвинске за счет мер социальной поддержки в виде предоставления бесплатного (льготного)

проезда в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка населения Северодвинска»;

5) не являемся иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Юридический адрес:

Фактический адрес:

Телефон: _____ Телефакс: _____

Адрес электронной почты: _____

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) официального контактного лица: _____

Телефон официального контактного лица: _____

Даем согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

(должность)
МП (при наличии)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Подтверждение соответствующих органов Администрации Северодвинска

1. Управление социального развития, опеки и попечительства Администрации Северодвинска подтверждает, что по состоянию на дату подачи заявки _____

(наименование участника отбора)

не получает средства из местного бюджета в соответствии с муниципальными правовыми актами в целях повышения качества жизни

отдельных категорий граждан в Северодвинске за счет мер социальной поддержки в виде предоставления бесплатного (льготного) проезда в рамках муниципальной программы «Социальная поддержка населения Северодвинска», утвержденной постановлением Администрации Северодвинска от 23.03.2023 № 142-па.

(должность)
МП (при наличии)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

2. Комитет жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска подтверждает, что по состоянию на дату подачи заявки _____

(наименование участника отбора)

осуществляет регулярные перевозки пассажиров по маршрутам регулярных перевозок на территории муниципального образования «Северодвинск» на основании муниципальных контрактов;

заключено соглашение о технологическом присоединении к региональной информационной автоматизированной системе учета и оплаты проезда на автомобильном и водном транспорте по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Архангельской области.

(должность)
МП (при наличии)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Платежные реквизиты для заключения Соглашения

Полное наименование транспортной организации, индивидуального предпринимателя	
Сокращенное наименование	
ОГРН/ОГРНИП	
ИНН/КПП	
ОКТМО	

Место нахождения	
Телефон/факс	
Получатель	
Наименование банка	
Расчетный счет	
Корреспондентский счет	
БИК	
ИНН	
КПП	
Должность руководителя	
Ф.И.О. руководителя	
Основание	

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение недополученных доходов
транспортных организаций, связанных
с перевозками отдельных категорий
граждан в автобусах городских
и пригородных маршрутов регулярных
перевозок по регулируемым тарифам
на территории Северодвинска,
утвержденному постановлением
Администрации Северодвинска
от 21.06.2024 № 320-па.....

РАСЧЕТ

суммы средств на предоставление субсидии на возмещение недополученных
доходов транспортных организаций, связанных с перевозками отдельных
категорий граждан в автобусах городских и пригородных маршрутов
регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории
Северодвинска

(наименование организации)

за _____ 20__ года
(месяц)

в соответствии с соглашением от «___» _____ 20__ г. № _____

1. Граждане, достигшие возраста 70 лет и старше, не относящиеся к отдельным категориям граждан, установленным статьями 2 и 4 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»

№ п/п	Номер маршрута	Месяц ¹	Фактическое количество совершенных гражданами поездок, шт.	Стоимость проездного билета на одну поездку, руб.	Сумма средств, подлежащая уплате, руб.
1	2	3	4	5	6 гр. 4× гр. 5
1					

Всего по маршруту ²		X		X	
2					
Всего по маршруту ²		X		X	
Итого ³		X		X	

2. Категории граждан, установленные статьями 2 и 4 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»: ветераны Великой Отечественной войны, инвалиды Великой Отечественной войны или инвалиды боевых действий

№ п/п	Номер маршрута	Месяц ¹	Фактическое количество совершенных гражданами поездок, шт.	Стоимость проездного билета на одну поездку, руб.	Сумма средств, подлежащая уплате, руб.
1	2	3	4	5	6 гр. 4× гр. 5
1					
Всего по маршруту ²		X		X	
2					
Всего по маршруту ²		X		X	
Итого ³		X		X	

3. Учащиеся общеобразовательных организаций Северодвинска и студенты очной формы обучения

№ п/п	Номер маршрута	Месяц	Фактическое	Стоимость	Сумма средств,
-------	----------------	-------	-------------	-----------	----------------

			количество совершенных гражданами поездов, шт.	проездного билета на одну поездку за вычетом стоимости льготного проездного билета на одну поездку, руб.	подлежащая уплате, руб.
1	2	3	4	5	6 гр. 4× гр. 5
1					
Всего по маршруту ²		X		X	
2					
Всего по маршруту ²		X		X	
Итого ³		X		X	

Примечания:

1. В графе 3 указываются месяцы, предшествующие отчетному месяцу, за которые уточняются данные в соответствии с информацией о снятии граждан соответствующей категории с регистрационного учета по месту жительства на территории муниципального образования «Северодвинск», и отчетный месяц. При этом в графах 4, 5 и 7 данные за месяцы, предшествующие отчетному месяцу, заполняются со знаком «минус», за отчетный месяц – со знаком «плюс».

2. По строке «Всего по маршруту» графы 4, 5 и 7 рассчитываются по соответствующему маршруту как сумма значений по всем строкам по соответствующим графам.

3. По строке «Итого» графы 4, 5 и 7 рассчитываются как сумма значений по всем строкам «Всего по маршруту» по соответствующим графам.

4. Строки (графы) со знаком (X) не заполняются.

5. В случае если в месяце, изменялась полная или льготная стоимость проездного билета, то расчет субсидии ведется отдельно за каждый период месяца, когда стоимость была неизменной.

Всего к оплате _____ рублей ____ копеек.

Руководитель транспортной организации		
--	--	--

(подпись)

(расшифровка подписи)

дата подписания (число, месяц,
год)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска		
---	--	--

дата подписания (число, месяц,
год)

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Управления социального развития, опеки и попечительства Администрации Северодвинска		
---	--	--

дата подписания (число, месяц,
год)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение недополученных доходов
транспортных организаций, связанных
с перевозками отдельных категорий граждан
в автобусах городских и пригородных маршрутов
регулярных перевозок по регулируемым тарифам
на территории Северодвинска,
утвержденному постановлением
Администрации Северодвинска
от 21.06.2024 № 320-па

**Порядок взаимодействия между соисполнителями мероприятия
по предоставлению бесплатного (льготного) проезда в части возмещения
недополученных доходов транспортных организаций, связанных
с перевозками отдельных категорий граждан в автобусах городских
и пригородных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым
тарифам на территории Северодвинска**

1. Предоставление бесплатного (льготного) проезда предусматривает взаимодействие между собой:

получателя субсидии – победителя отбора, с которым заключено соглашение о предоставлении субсидии на возмещение недополученных доходов транспортных организаций, связанных с перевозками отдельных категорий граждан в автобусах городских и пригородных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Северодвинска;

Управления социального развития, опеки и попечительства Администрации Северодвинска (далее – Управление);

Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи Администрации Северодвинска Администрации Северодвинска (далее – Комитет ЖКХ, ТиС);

Оператора региональной информационной автоматизированной системы учета и оплаты проезда на автомобильном и водном транспорте по муниципальным и межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Архангельской области (далее – оператор РИС АСУОП).

2. Комитет ЖКХ, ТиС, оператор РИС АСУОП организуют мероприятия по предоставлению бесплатного (льготного) проезда отдельным категориям гражданам в автомобильном транспорте общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных автобусных перевозок на территории муниципального образования «Северодвинск» в соответствии с Правилами и нормами действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Архангельской области, правовыми актами органов государственной власти Архангельской области и муниципальными нормативными правовыми актами.

3. Управление производит возмещение недополученных доходов транспортных организаций, связанных с перевозками отдельных категорий граждан в автобусах городских и пригородных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Северодвинска в соответствии с утвержденным Порядком предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов транспортных организаций, связанных с перевозками отдельных категорий граждан в автобусах городских и пригородных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Северодвинска и соглашением о предоставлении субсидии на возмещение недополученных доходов транспортных организаций, связанных с перевозками отдельных категорий граждан в автобусах городских и пригородных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Северодвинска.

4. Между Управлением и оператором РИС АСУОП заключается соглашение о передаче сведений по выданным картам и о количестве поездок, совершенных гражданами с использованием льготной транспортной карты и (или) банковских карт, зарегистрированных РИС АСУОП, за отчетный период, в котором указываются сроки и форма их предоставления.

Оператор РИС АСУОП ежемесячно по состоянию на последнее число месяца передает сведения о выданных картах в Управление.

5. Получатель субсидии в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Управление расчет суммы средств на предоставление субсидии на возмещение недополученных доходов транспортных организаций, связанных с перевозками отдельных категорий граждан в автобусах городских и пригородных маршрутов регулярных перевозок по регулируемым тарифам на территории Северодвинска (далее – расчет).

Получатель субсидии должен самостоятельно перед предоставлением расчета в Управление согласовать его с Комитетом ЖКХ, ТиС.